

¡Es Mi Vida! Considerar el Proceso del IEP Guiado por el Alumno (Parte Dos y Final de la Serie)

Por Julie Maier, Especialista en Educación de CDBS

“Los cambios que he notado en mi programa después de implementar los IEPs guiados por los alumnos y dejarlos observar su propio progreso ¡han sido enormes! Los resultados del programa son mucho más comprensivos y exitosos, ya que involucramos a los alumnos en la creación e implementación de sus programas educativos. Mis alumnos entienden que el éxito es un proceso, no un producto.” ~**Alyson Furnback, maestra de alumnos en edad de transición**

Resumen del artículo (primera parte): Nuestra última edición de reSources incluyó un artículo que describe el método del IEP guiado por el alumno. En el artículo reconocí lo valioso que es usar este proceso con los alumnos, así como con los educadores y familias participantes. En el artículo mencioné la importancia de preparar y apoyar a los alumnos para participar lo más que puedan en todas las partes del proceso IEP, incluyendo la evaluación y planificación, la dirección del IEP, o hacer contribuciones al desarrollo de la reunión del IEP anual, y participar significativamente en la implementación y evaluación de las metas del IEP y el progreso para lograrlas. También mencioné la manera en que este enfoque es nuevo para muchos equipos y familias, e incluí sugerencias para familias y educadores sobre maneras en que pueden trabajar juntos para apoyar a un alumno para hacerse cargo del proceso del IEP. El artículo también ofrece las perspectivas de maestros, padres y alumnos relacionadas con la transición hacia el uso de este método, y los resultados positivos que se han encontrado al usar el proceso del IEP guiado por el alumno. Este segundo artículo investiga algunos temas, herramientas y estrategias específicas que se pueden usar para preparar a los alumnos para participar en la evaluación y preparación de las metas individualizadas, la participación en la reunión del IEP y la auto-evaluación de las metas y el progreso.

En el artículo previí escribí que el proceso del Programa de Educación Individualizado (IEP) no es sólo una reunión una vez al año, sino es un proceso que incluye tres etapas importantes: 1) evaluación y planificación; 2) guiar o participar en una reunión para revisar el progreso, y desarrollar metas futuras y planes de apoyo; y 3) implementar y evaluar consistentemente los planes y metas del IEP. En un proceso del IEP guiado por el alumno todas estas etapas son íntegras y los alumnos pueden participar significativamente en todas si se han desarrollado planes para tomar en cuenta las acomodaciones y necesidades de apoyo instructivo. Ahora quiero describir los pasos y estrategias que se pueden aplicar en cada fase usando un proceso guiado por el alumno.

Evaluación y Planificación

Para dirigir o guiar el proceso del IEP exitosamente, los alumnos se beneficiarán de información acerca de lo siguiente: 1) la razón y el propósito de la reunión anual para hablar sobre el progreso y el desarrollo de las metas educativas; 2) el proceso de evaluación; 3) las partes de una reunión típica; y 4) la importancia de evaluar regularmente el progreso para lograr las metas.

Muchos alumnos reconocen el IEP anual como una rutina en la que los maestros y otros especialistas los sacan de la clase o de una actividad regular de la clase para tomar pruebas, hacer tareas y enfocarse en actividades que no son parte de su rutina escolar



típica. Pueden pensar que la reunión es muy larga y aburrida, y que no es importante o relevante a sus vidas. Muchos alumnos no reconocen la manera en que el proceso del IEP está relacionado con su visión del futuro. Los animo a todos a pensar de una forma diferente acerca de este proceso y pensar en como el desarrollo, implementación, evaluación de las metas y progreso del alumno tendrán mucho más significado, si el alumno está involucrado en la identificación de sus habilidades, sus áreas de necesidad, el apoyo, las adaptaciones necesarias y su progreso, así reconocerá que el proceso del IEP está ayudándole a prepararse para el futuro.

¿Cuál es el primer paso?

En primer lugar, vamos a pensar en la necesidad de información para entender el proceso. ¿Cuáles son algunos temas en los que los alumnos posiblemente necesiten información? Aquí hay algunas posibilidades:

- La historia de los servicios de educación especial y las leyes, los elementos claves de IDEA, incluyendo FAPE, y los apoyos y servicios suplementarios.
- Una explicación de las siglas asociadas con IDEA y el IEP
- Los derechos de los padres y alumnos relacionados con el IEP
- El propósito de las evaluaciones, los tipos de evaluaciones y los reportes de las evaluaciones
- Las partes del documento del IEP y la agenda típica de una reunión IEP
- Personas que asisten a la reunión IEP y por qué asisten
- El desarrollo del borrador de las metas del IEP y aceptarlas
- Formas de medir el progreso y la evaluación del progreso para lograr las metas individuales
- Los tipos de acomodaciones y apoyo
- La manera de abogar por sus derechos y por el apoyo y las acomodaciones necesarias
- Maneras de compartir con otros, información sobre sí mismo, sus metas y sus necesidades de apoyo

¿Cómo se puede compartir esta información?

Personalmente he visto a maestros usar un plan de estudios que han desarrollado personalmente, además de planes disponibles en sitios de internet o comercialmente accesibles (vea la página de “Recursos Recomendados” incluida al final de la primera parte de este artículo en la edición de verano de 2015 de reSources - <http://files.cadbs.org/200002551-f293ef38dd/1reSourcesSummer2015.pdf>). Los maestros han tenido éxito ofreciéndoles a los alumnos información usando texto simple, material visual y ejemplos concretos usando presentaciones de PowerPoint o Prezi, o posters. Frecuentemente, han adaptado el material para corresponder a las necesidades de los alumnos, incluyendo el uso de menos texto y lenguaje simplificado para algunos alumnos, más íconos o fotos y muestras del material que están presentando (por ejemplo, un documento completo del IEP, una muestra de una meta del IEP, un poster indicando los derechos del alumno relacionados con el IEP, los tipos de apoyo y acomodaciones, fotos de las personas que van a asistir a la reunión, íconos que representan las diferentes partes de la reunión, una hoja para apuntar el progreso para lograr la meta). Las maneras de organizar la presentación de esta información y de preparar a los alumnos para la reunión IEP varían. La mayoría de los maestros que conozco encuentran que es más efectivo programar un período con regularidad para trabajar con los alumnos en grupos pequeños de 2 a 4 alumnos o individualmente. El formato del grupo pequeño puede ser útil para presentar información sobre los temas arriba mencionados. Es probable que ambos, el grupo pequeño y la instrucción individual vayan a ser más efectivos con los alumnos con sordoceguera debido a la necesidad de instrucción directa y el uso de aparatos de apoyo y otras adaptaciones. Las sesiones individuales ofrecen la mejor manera de ver los resultados de las evaluaciones, de decidir cual información quiere mencionar el alumno, de establecer la forma en que la va a compartir con el equipo, y de desarrollar las posibles metas para presentarlas durante la reunión IEP. La gráfica a continuación sugiere cosas para tomar en cuenta durante la etapa de planificación y preparación de los alumnos, basado en sus necesidades de apoyo (mínimo, moderado o extenso).

Apoyo y Adaptaciones que se deben Tomar en Cuenta durante la Etapa de Planificación y Preparación

Área de Preparación	Alumnos con necesidad de apoyo extenso	Alumnos con necesidad de apoyo moderado	Alumnos con necesidad de apoyo mínimo
Preparar a los alumnos ofreciéndoles información	Usar íconos y fotos de eventos de la vida real y de personas	Usar lenguaje más claro y más simple para explicar los términos y conceptos relacionados con el proceso.	Permitirle al alumno usar las acomodaciones necesarias, y presentar la información en el formato de lenguaje más cómodo para el alumno.
Adaptar el nivel de contenido para el alumno	Usar términos básicos que puede relacionar con su propia vida. Usar ejemplos concretos visuales y táctiles. Separar las lecciones en varias partes.	Ofrecer toda la información en un lenguaje claro y simple, acompañada por ejemplos visuales o táctiles.	Explicar las siglas y terminología asociadas con el IEP. Compartir los enlaces a recursos y servicios donde haya más información disponible.
Animar al alumno a participar durante las lecciones y la preparación para la reunión.	Ofrecer oportunidades para escoger entre un rango limitado de opciones. Ofrecerle diferentes opciones al alumno con las cuales puede estar de acuerdo (sí) o desacuerdo (no). Uso de tecnología de apoyo.	Ofrecer opciones. Usar bancos de palabras, el formato de llenar el espacio y modelo conocidos. Pedirles a los alumnos trabajar con un compañero y usar otras estrategias interactivas para enseñar y planear la reunión. Proporcionar modelo y guías para planear la reunión.	Ofrecerle al alumno sugerencias y pistas para apoyar su expresión de ideas, metas y deseos. Permitirle al alumno presentar a los otros alumnos información que ha aprendido. Proporcionar modelo y guías para planear la reunión.
La preparación para la participación en la reunión	Junto con el alumno crear una presentación PowerPoint o Prezi que va a usar para compartir información durante la reunión. El alumno puede escoger las fotos y videos que quiera incluir. Ofrecer oportunidades múltiples para practicar. Pedirle al alumno trabajar con un compañero que ya ha guiado su propio IEP.	Ayudarle al alumno a preparar una presentación PowerPoint o Prezi que usará para compartir información durante la reunión. Usar organizadores gráficos, tarjetas y otros materiales para apoyar la presentación del alumno. Practicar antes de la reunión. Pedirle al alumno trabajar con un compañero que ya ha guiado su propia reunión IEP.	Guiar y apoyar al alumno a crear una presentación PowerPoint o Prezi que usará para compartir información durante la reunión. Pedirles a dos alumnos practicar juntos. Permitirle a un alumno que ya ha participado con éxito en el proceso, guiar a un alumno que está aprendiendo el proceso.

Compartir la información de la evaluación:

Durante la evaluación y la etapa de preparación, es importante que el alumno entienda lo más que pueda: 1) las herramientas usadas para reunir información sobre las áreas dominantes del alumno, el estilo de aprendizaje, el progreso anual y las necesidades de apoyo; y 2) los resultados de las evaluaciones llevadas a cabo y como se puede usar tal información para identificar metas relevantes para el año que entra, al igual que el apoyo y los servicios apropiados. Posiblemente no todos los alumnos puedan comprender las herramientas de evaluación y los resultados, especialmente si tienen un impedimento intelectual. En tal caso, personalmente creo que los educadores deben ampliar su criterio para incluir más evaluaciones auténticas y basadas en la interdependencia de los seres humanos, y las costumbres que realmente enfatizan lo que al alumno le gusta y puede hacer, que

identifican las destrezas, áreas dominantes e intereses del alumno en actividades y contextos conocidos; y que describen el apoyo y las acomodaciones, las que son útiles y las que no lo son. Con este método de evaluación será más fácil incluir al alumno para reconocer el proceso de la evaluación en algún nivel.

También se le debe ofrecer al alumno la oportunidad de mencionar lo que él reconoce como sus logros y progreso del año anterior, las áreas donde debe trabajar o prestar más atención, y el apoyo y las acomodaciones que le ayudan. Se puede guiar y animar al alumno a evaluar el progreso que ha hecho durante el año revisando una muestra del trabajo y los proyectos de la clase, las hojas de información completadas y otras listas de verificación, evaluaciones del plan de estudios (por ejemplo, listas de palabras de vocabulario, calificaciones de lectura, estándares de matemáticas logrados), y evaluaciones de desempeño completadas por supervisores o entrenadores de trabajo. Para algunos alumnos será necesario adaptar la manera de presentar la evaluación. Posiblemente sea de gran ayuda usar gráficas visuales o táctiles que indiquen el desarrollo o progreso del alumno, o un ejemplo táctil o visual del incremento en el número de veces que realizó una tarea nueva, o aprendió y completó una actividad nueva.

Me doy cuenta que los alumnos prestan más atención cuando están enfocados en la información de las metas IEP o están grabándola. Simplemente entienden que tienen metas en las que deben trabajar para lograr cumplirlas. También es maravilloso si pueden ayudar a crear sus propias metas. El año pasado, tenía un alumno que le GUSTABAN mucho los mapas Google, entonces tenía una meta en la cual podía usarlos para planear excursiones a la comunidad y rutas de autobuses. Este año uno de mis alumnos dijo que quería trabajar con escritura debido a que le gusta mucho leer en la clase de inglés. Entonces trabajamos con el maestro de inglés para diseñar una meta que incluyera escribir narraciones usando el método "cloze" (una estrategia en la cual el lector debe ofrecer palabras que se han borrado sistemáticamente de un texto para demostrar la comprensión). Creo que la participación de los alumnos realmente los motiva a tomar iniciativa en lugar de solamente ser observadores en relación con sus metas IEP. También pienso que ofrecerles a los alumnos el sentido de tener poder les ayuda mucho a que el proceso IEP tenga más sentido, de otra manera podría ser algo misterioso.

~ Dana Zimpelmann, maestra de apoyo de inclusión de la preparatoria (High School)

La identificación, selección y preparación de metas propuestas:

Un resultado maravilloso del proceso del IEP guiado por el alumno es el enfoque en las áreas dominantes del alumno, las áreas donde debe desarrollarse, y el apoyo y las acomodaciones necesarias. Se deben compartir las posibles metas con el alumno antes de la reunión. Algunos alumnos van a dirigir una plática sobre las metas potenciales, para otros es posible que sea necesario ofrecerles opciones, y para otros, posiblemente les tengan que ofrecer la oportunidad de expresar su acuerdo o desacuerdo con las metas sugeridas.

Algunas de las siguientes estrategias posiblemente puedan ayudar con la selección de metas para presentarlas al equipo:

1. Hablar con el alumno sobre lo que ha aprendido a través del proceso de la evaluación. Juntos, identificar áreas donde necesite o deba mejorar las habilidades, o identificar actividades específicas o tareas que el alumno quiera aprender.
2. Revisar las metas del año anterior y hacer estas preguntas: ¿He cumplido con esta meta? ¿Es esta meta todavía importante para mi vida? Es una buena meta, pero ¿necesita algunos cambios o más acomodaciones?
3. Ofrecerles a los alumnos sugerencias u opciones de diferentes metas basadas en sus intereses, habilidades actuales, metas futuras, o actividades y destrezas que otros alumnos de la misma edad están aprendiendo y practicando.
4. Tome en cuenta todas las áreas relevantes para las metas: área académica, social, de comunicación, vocacional, habilidades de la vida independiente, auto-determinación y auto-abogacía, ocio y actividades recreativas. Seleccione metas en todas las áreas.

5. Diseñe una guía que el alumno pueda usar para preguntarles a otras personas importantes en su vida sobre las posibles metas, por ejemplo: padres, hermanos, familiares, amigos, personal de apoyo, maestros de educación general, consejeros. Los alumnos en un programa de transición en San Francisco les entregan a las personas que les ofrecen apoyo una forma para hacer comentarios escritos sobre las áreas dominantes del alumno, las áreas de necesidad, los posibles apoyos, ideas para metas y lo que esperan para el futuro. Luego los alumnos incorporaran esta información en la presentación PowerPoint que usan en la reunión. La forma incluye estas preguntas:
- En su opinión ¿cuáles son mis áreas dominantes?
 - ¿Cuáles son las estrategias que me ayudan a hacer lo mejor que puedo? (servicios, apoyos y acomodaciones)
 - ¿Qué tipos de situaciones no funcionan para mí? (servicios, apoyos y acomodaciones)
 - ¿En qué debo de trabajar para tener éxito y cumplir con mis metas futuras? (áreas de necesidad)
 - ¿Cuáles son sus expectativas para mi futuro?

Los alumnos necesitarán ayuda y apoyo para escribir las posibles metas y para presentárselas al equipo. Le ayudará usar un formato específico para planear las posibles metas con el alumno, tal como:

“Dentro de un año, (indique el apoyo y las acomodaciones que serán usados y el contexto) voy a (indique el comportamiento que se puede medir) (anote el criterio para medirlo, tal como el % o número de veces).”

Luego los educadores y padres pueden refinar la meta con el lenguaje necesario para el IEP, pero el alumno debe poder entenderla. Un ejemplo:

“En el lugar de trabajo, voy a saludar a los compañeros de trabajo, dándoles la mano o con ‘high fives’ en lugar de abrazarlos.”

“En todas mis clases voy a usar mi BrailleNote y bafles FM personales para escuchar y tomar apuntes durante las presentaciones, y cuando trabajo en un grupo pequeño.”

“Voy a usar las tablas de ilustraciones para expresar mis deseos y necesidades a mis maestros, compañeros de clase y familia.”

Las metas y objetivos finales incluidos en el IEP final tendrán lenguaje más específico relacionado con las condiciones, el contexto y el criterio para medir el logro de la meta y los objetivos que la acompañan. Para la mayoría de los alumnos, la información esencial que necesitan es una indicación de la conducta o las destrezas que se esperan, y las acomodaciones o adaptaciones necesarias para cumplir con la meta anual.

La participación en la reunión

En la reunión del IEP tradicionales, el alumno típicamente tiene un papel pasivo que generalmente es sólo escuchar las conclusiones y sugerencias de otros e indicar su acuerdo. Pero, hay muchas maneras significativas en que un alumno puede participar activamente y hacer contribuciones durante la reunión del IEP. Para un alumno esto puede incluir dar la bienvenida a la reunión a los participantes, distribuir bocadillos, e indicar su acuerdo o desacuerdo con la información o con las metas preparadas para la reunión, las sugerencias y las ideas de los demás. Otro alumno posiblemente vaya dar la bienvenida a todos y presentarlos, ofrecer ejemplos de su trabajo y proyectos, y mostrar un collage o una presentación de PowerPoint sobre las actividades del año pasado, acompañada con una lista de las metas para el año que entra. Es posible que otro alumno vaya a seguir un guion para introducir todas las partes de la reunión y presentar la información reunida en diferentes formatos, usar PowerPoint y presentar un resumen de sus áreas dominantes, sus áreas de necesidad, el apoyo y las acomodaciones usadas, las posibles metas, y finalmente pedir las sugerencias de los otros miembros del equipo.

Si usted no sabe lo que es una presentación de PowerPoint guiada por el alumno, en la última página de este artículo he incluido un modelo que algunos alumnos han usado para crear una presentación PowerPoint para la reunión del equipo.

El Apoyo a la participación y éxito

del alumno: Cuando por primera vez usted empiece a apoyar a un alumno para que tome un papel más activo en la reunión del IEP, debe de tomar en cuenta y ofrecerle el apoyo y las acomodaciones que necesita para sentirse cómodo y exitoso. Recuerde que este es un ejercicio para apoyar la auto-determinación, auto-conocimiento y auto-abogacía, y estas son habilidades que se desarrollan y mejoran con la práctica y más experiencia. Es posible que algunos alumnos vayan a sentirse nerviosos guiando la reunión o haciendo una presentación delante de los demás. Otros pueden tener dificultades para reconocer o aceptar las sugerencias de los miembros del equipo, y otros posiblemente vayan a necesitar herramientas específicas para guiar o participar con éxito en las pláticas de la reunión. Posiblemente las herramientas incluyan una presentación de PowerPoint o Prezi, tarjetitas con apuntes, un interruptor para controlar la presentación, un dispositivo para generar el habla, o tarjetas de colores para avisar que el alumno necesita ayuda o un descanso. Usted y el alumno deben desarrollar un plan antes de la reunión para averiguar como usted y los otros miembros del equipo pueden apoyar la participación del alumno en la reunión.

Implementar y evaluar el progreso para lograr las metas

Esta es otra etapa importante en la cual el alumno debe participar activamente. Una vez que el alumno se ha preparado y luego guiado o participado en la planificación de las metas durante la reunión, debe de involucrarse en la implementación y evaluación de las metas. El alumno trabajó duro con otros para crear metas significativas y un plan para el año, y ahora es el momento de prestar atención para apoyar la comprensión del alumno de esta etapa. Debe reconocer que una vez que se han establecido las metas, tiene que trabajar consistentemente para lograrlas y evaluar el progreso para poder cumplirlas.

LA PARTICIPACIÓN EN LAS JUNTAS

Siento que el proceso del IEP guiado por el alumno realmente le permite al alumno tener control de lo que quiere que pase el próximo año escolar. Él es la persona más importante del IEP, entonces debe ser capacitado para participar y guiar la junta.

~ Heidi Seretan, maestra de alumnos en edad de transición

“Las juntas IEP auto-guiadas amplifican la intensidad del proceso IEP tradicional. Frecuentemente, los IEPs nos hacen sentir como en una experiencia clínica negativa. Los IEPs guiados por el alumno aseguran que el propósito del IEP se enfoque en las esperanzas del alumno, sus sueños y sus metas.”

~ Alyson Furnback, maestra de alumnos en edad de transición

EL APOYO DURANTE LA JUNTA

Un joven en un programa de transición

dijo, “No sé si me gustaría guiar mi junta IEP, ya que me pongo nervioso cuando hablo de mí mismo delante de todos. No creo que todos los alumnos deban guiar su IEP, se le debe preguntar al alumno si quiere hacerlo o no. Sin embargo, me gusta mucho reunir toda la información para mi IEP. Me gusta que el maestro se reúne conmigo y me pregunta mi opinión sobre las metas. En todos los IEPs anteriores (antes de Access) nadie me preguntaba nada sobre mis pensamientos. Sentía que mis opiniones no les importaban a los maestros ni a mis padres, pero ahora les puedo decir lo que me gusta y lo que no me gusta”

Edith Arias, la impresión de una educadora ayudante sobre esta

declaración: *“Este es su segundo año en la escuela. Es uno de los alumnos que tiene mejor expresión en la escuela y realmente puede indicar su frustración, está trabajando con la auto-regulación como una de sus metas. Lo veo como muy consciente de la importancia de controlar sus frustraciones, ya que él ayuda a planear su IEP. No sabía que no le gusta guiar su IEP, esta es una nueva idea para mí! Posiblemente no todos deban guiarlo si es algo demasiado incómodo.”*

Consideraciones de Apoyo y Adaptaciones Individualizadas durante la reunión	
Necesidades de Apoyo	Sugerencias para la Participación
Alumnos con necesidad de apoyo mínimo	<ul style="list-style-type: none"> • Usar PowerPoint o Prezi para la presentación. • Poner tarjetas con los nombres en el lugar de cada participante. • Desarrollar una agenda clara y paso por paso con información subrayada para que el alumno la use durante la reunión. • Tener tarjetitas listas y preparadas con la información. • Establecer un sistema en el que el alumno pueda pedir ayuda o pasar las responsabilidades a otra persona (por ejemplo, tarjetas de colores o un gesto). • Demostrar interacciones respetuosas con el alumno que indiquen comprensión de su papel como líder de la reunión.
Alumnos con necesidad de apoyo moderado	<ul style="list-style-type: none"> • Usar PowerPoint o Prezi para hacer presentaciones e incluir texto simple que el alumno pueda leer, además de fotos y videos. • Pre-grabar comentarios en audio o video para incluirlos en la presentación, especialmente si el alumno va a estar muy nervioso para presentarlos. • Seguir un formato predecible durante las pláticas. • Seguir una agenda pre-planeada en la cual el alumno guíe algunas porciones de la reunión y el maestro u otra persona dirija o ayude a dirigir otras partes de la reunión con contribuciones del alumno. • Usar organizadores gráficos o tarjetas indicando los pasos que debe seguir. • Usar preguntas para guiar al alumno e indicarle cuando debe realizar sus responsabilidades y tareas. • Repetir las declaraciones o peticiones del alumno cuando sea necesario. • Demostrar interacciones respetuosas con el alumno que indiquen comprensión de su papel como líder de la reunión. Establecer un sistema en el que el alumno pueda pedir ayuda o pasa las responsabilidades a otra persona (por ejemplo, tarjetas de colores o un gesto). • Asegúrese de que el alumno esté sentado junto a alguien que conozca el plan de apoyo para la reunión.
Alumnos con necesidad de más apoyo	<ul style="list-style-type: none"> • Usar la tecnología de apoyo para la presentación: interruptores, mensajes pregrabados, comunicación con señas, dispositivos para generar el habla. • Si el alumno usa un dispositivo para generar el habla, podrá grabar los comentarios con anticipación y presentar la grabación durante la reunión. • Si el alumno se comunica con señas o ASL, un intérprete debe participar en la reunión para ayudarle al alumno a hacer su presentación. • Hay que asegurarse de que el alumno tenga una manera de comunicarse durante la presentación y las pláticas, y que todos los miembros del equipo reconozcan el mensaje del alumno. • Con una presentación de PowerPoint o Prezi, incluya texto que los miembros del equipo puedan leer, además de transparencias que evoquen comentarios de los otros miembros del equipo. • Apartar un lapso de tiempo específico para permitirle al alumno presentar la información que quiera mencionar. Esto puede ocurrir durante una porción específica de la reunión o en diferentes momentos planeados durante la reunión. • Ofrecerle al alumno descansos, material para manipular, etc. durante la reunión.

Es crítico que el alumno entienda las expectativas de cada meta y como serán medidas. Como mencionamos anteriormente, es importante que las metas del IEP sean específicas, claras y medibles. Los alumnos deben comprender la meta fácilmente para poder evaluar su progreso. Algunos ejemplos podrán incluir:

- *Voy a invitar a un amigo a un juego de cartas durante el recreo 3 veces por semana, y vamos a tomar turnos durante el juego.*
- *Voy a planear mis rutas a los lugares de trabajo en la comunidad usando los Mapas Google, escribiendo el punto de salida y el destino, y el horario del transporte, voy a imprimir las indicaciones y a seguirlas.*
- *Cada semana, voy a reunirme con los maestros para revisar los materiales de la clase que van a necesitar copias con letra de imprenta grande para la próxima semana.*

Las metas que el equipo y el alumno desarrollen deben ser metas que se puedan lograr en un tiempo razonable y que se puedan practicar en base regular (es decir, todos los días o semanalmente). Por ejemplo, en lugar de establecer la meta de “Me voy a graduar de high school,” proponer una meta que ayude más al alumno a lograrla, tal como, “voy a contribuir por lo menos con un comentario o pregunta en todas las pláticas de grupo o de la clase, completar mis tareas y los proyectos de la clase, y reunirme con el maestro y consejero de la escuela una vez al mes para hablar sobre mis calificaciones en todas las clases.” En lugar de escribir una meta amplia sin actividades que se pueden medir, tal como “voy a hacer un trabajo excelente en mi posición con el carrito de café,” escribir una meta que indique precisamente lo que se espera, “todos los martes y jueves por la mañana, voy a hacer un inventario completo del carrito de café, saludar a los clientes, tomar sus pedidos, ofrecerles las cosas que solicitaron y darles el cambio correcto por su compra.”

Algunos maestros de secundaria y preparatoria me han ofrecido ejemplos de hojas de información creativas que los alumnos usan en base regular para apuntar su desempeño y progreso para lograr las metas. Creo que esto es una buena práctica, ya que ayuda a hacer la conexión entre la evaluación y el desarrollo de la meta IEP. También le ofrece al alumno una práctica para establecer metas, educativas y personales, y luego evaluar regularmente el progreso o los pasos necesarios para lograr esas metas.

A continuación, he incluido unas muestras de estas hojas de información. Se pueden simplificar usando sólo un símbolo con el dedo pulgar hacia arriba o hacia abajo, u otros símbolos o iconos. También se pueden adaptar para incluir braille, o para usarlas con dispositivos de apoyo tales como un iPad, la computadora o un aparato AAC. Además, cuando está completando una auto-evaluación de su trabajo y progreso para lograr una meta, el alumno puede decirle al personal de apoyo o hacerle señas indicando lo que quiere apuntar como una respuesta.

AUTO-EVALUACIÓN DE LAS METAS

Sugiero incluir en el horario del alumno una manera individualizada para apuntar o grabar su progreso o sus pensamientos sobre el progreso para lograr las metas. El año pasado mis alumnos hicieron esto todos los días durante el séptimo período. Usaron la misma forma a la misma hora todos los días y finalmente casi todos la completaron independientemente, y me la mostraron para pedir mis comentarios. Este proceso llegó a ser parte del día de los alumnos y dependían de esto. Apuntar su progreso era motivante, y llegaron a ser muy independientes. ~ Dana Zimpelmann,

Abajo se encuentran algunas muestras de hojas para reunir información usadas por alumnos de preparatoria y en edad de transición.

Espero que usted y sus alumnos encuentren que las estrategias y pistas que he incluido en este artículo les ayuden. Me dará mucho gusto que compartan pensamientos sobre el proceso del IEP guiado por el alumno, o responder a preguntas que tengan sobre el uso del método en la sección de comentarios de la página de

nuestro boletín. Si tiene alguna sugerencia, estrategia o experiencias de éxito que quiera compartir con otros, por favor inclúyalas en la misma sección de comentarios. Para obtener más información sobre recursos adicionales disponibles, vea la página final del artículo original “Es mi vida: Considerar el Proceso del IEP Guiado por el Alumno” a <http://www.cadbs.org/newsletter/resources-summer-20152/>.

SEGUIMIENTO DEL IEP

Escribir correos electrónicos (email) – completar de 2 a 3 veces por semana con el personal

Día	¿Usé mi lista de verificación?	¿A quién le mandé un email?	¿Usé el formato correcto de email?	¿Usé correctamente las mayúsculas?	¿Usé la puntuación correcta?
miércoles 9AM	Sí No		Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!	Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!	Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!
jueves 9AM	Sí No		Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!	Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!	Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!
	Sí No		Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!	Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!	Con mucha ayuda. Con ayuda. ¡Lo hice independientemente!
TOTAL	/ Sí / No	xxxxxxx	___/___ Con mucha ayuda. ___/___ Con ayuda. ___/___ ¡Lo hice independientemente!	___/___ Con mucha ayuda. ___/___ Con ayuda. ___/___ ¡Lo hice independientemente!	___/___ Con mucha ayuda. ___/___ Con ayuda. ___/___ ¡Lo hice independientemente!

Liderazgo en el Trabajo – para completar después del Carrito de Café

Día	¿Inicié mi trabajo inmediatamente?	¿Ofrecí ayuda a ____ o ____ cuando la necesitaba?	¿Me comuniqué con el supervisor de mi trabajo?
martes	Con algunos recordatorios. Con un recordatorio. ¡Lo hice independientemente!	Con algunos recordatorios. Con un recordatorio. ¡Lo hice independientemente!	Con algunos recordatorios. Con un recordatorio. ¡Lo hice independientemente!
viernes	Con algunos recordatorios. Con un recordatorio. ¡Lo hice independientemente!	Con algunos recordatorios. Con un recordatorio. ¡Lo hice independientemente!	Con algunos recordatorios. Con un recordatorio. ¡Lo hice independientemente!
TOTAL	___/___ Con algunos recordatorios. ___/___ Con un recordatorio. ___/___ ¡Lo hice independientemente!	___/___ Con algunos recordatorios. ___/___ Con un recordatorio. ___/___ ¡Lo hice independientemente!	___/___ Con algunos recordatorios. ___/___ Con un recordatorio. ___/___ ¡Lo hice independientemente!

Escribe un ensayo de 5 párrafos:

Fecha	Idea Principal	3 Párrafos de Contenido	Conclusión	Esfuerzo
	Sí / No	Sí / No	Sí / No	A B C D F
	Sí / No	Sí / No	Sí / No	
	Sí / No	Sí / No	Sí / No	

Mantener buena organización:

Fecha	Entregar el trabajo	Guardar el trabajo en una carpeta	Cuaderno de escritura	Usé una pluma eco digital

Decirle a un amigo o maestro la manera de hacer construcciones geométricas correctas:

Fecha	¿Cómo se veía el dibujo?	¿La ayudante entendía tus indicaciones?	¿Obtuviste la respuesta correcta?
		Sí / No	Sí / No
		Sí / No	Sí / No
		Sí / No	Sí / No

Hábitos de Trabajo	Intenta otra vez (indicado) (1)	Está Bien (preguntar / pista) (2)	¡Muy Padre! (3)
Llegué a tiempo al trabajo; estuve listo para salir de la clase en el momento apropiado.			
Guardé mis pertenencias, usé el baño, estuve listo para trabajar cuando empezó el turno.			
Saludé a mi supervisor y compañeros de trabajo cuando llegué y dije adiós cuando salí, participé en conversaciones breves apropiadamente con los clientes, con el supervisor y con los compañeros de trabajo.			
Pedí ayuda cuando no entendía lo que tenía que hacer.			
Hablé con mis amigos e hice bromas a un nivel mínimo.			
Me enfoqué en el trabajo asignado hasta que lo terminé.			
Hice mi mejor esfuerzo y realicé ¡el trabajo lo mejor que pude!			
Pedí un descanso cuando sentí que era necesario.			
RESULTADO TOTAL:			

MUNI (promedio de ambos viajes)	Intenta otra vez (indicado) (1)	Está Bien (preguntar / pista) (2)	¡Muy Padre! (3)
Me mantuve despierto y alerta durante el tiempo del transporte.			
Sabía donde estaba la parada de autobús y la ruta que tenía que usar.			
Jalé el cordón de parada un poco antes.			
Sabía a donde tenía que ir, entonces cuidé y ayudé a los otros alumnos CAT.			
Recogí mis pertenencias y salí del autobús rápidamente.			
RESULTADO TOTAL:			

Muestra de un Modelo para una Presentación de PowerPoint

**Bienvenidos a
mi reunión del IEP**

(inserte una
foto del
alumno)

Esto es lo que puedo hacer bien...

O

Estas son mis áreas dominantes e intereses...

- inserte una lista con incisos o TEXTO aquí. Además, puede agregar fotos, imágenes o videos

Mi familia, mis amigos y los maestros piensan que puedo hacer bien estas cosas...

Agregue aquí la información que el alumno aprendió de otros antes de la junta. Use fotos o imágenes cuando sea necesario.

Incluya una transparencia con el mismo encabezado para compartir información sobre:

- Lo que aprendí este año (progreso) (transparencia 5)
- Lo que me ayuda a aprender y lo que no me ayuda (servicios, apoyo, acomodaciones) (transparencias 6 y 7)
- Lo que quiero aprender el año que entra "nuevas metas" (transparencia 8)

¿Qué piensa usted?

Incluya esta transparencia en diferentes partes de la presentación para solicitar opiniones sobre el progreso, los servicios, el apoyo, las acomodaciones y las nuevas metas.

Esto es lo que aprendí este año...

- inserte una lista con incisos o TEXTO aquí. Además, puede agregar fotos, imágenes o videos

Esto es lo me ayuda a aprender ...

- Inserte una lista con incisos o TEXTO aquí. Además, puede agregar fotos, imágenes o videos

Estas son cosas que no me sirven...

- Indique el apoyo, los estrategias, actividades y tipos de interacción que no apoyan al aprendizaje del alumno.
- Incluya fotos, iconos u otras imágenes cuando sea necesario.

Esto es lo que quiero aprender el año que entra

- Indique las metas propuestas. Posiblemente desee incluir fotos e iconos relacionadas con las diferentes metas.

**MUCHAS GRACIAS POR
HABERME AYUDADO A
DESARROLLAR MI IEP.**

Nota de la autora: Quiero ofrecerles un especial agradecimiento a Edith Arias, Alyson Furnback, Heidi Seretan, Dana Zimpelmann, Jennifer Kabbabe y Elise Schaeffer por su contribución de tantas ideas prácticas, ejemplos y sus reflexiones personales sobre el método del IEP guiado por el alumno. Estas increíbles y dedicadas educadoras son graduadas del Programa de Discapacidades Moderadas a Severas de SFSU, y somos muy afortunados por su trabajo actual en las escuelas públicas locales.

Recursos Recomendados:

Thoma, C. & Wehman, P. (2010). Getting the most out of IEPs: An educator's guide to the student-directed approach. Baltimore: Paul Brookes Publishing Co., Inc.—Un texto y una guía maravillosa con múltiples ejemplos y recursos.

I'm Determined Project (Proyecto Estoy Decidido): —Una buena fuente de información para educadores, familias y jóvenes con diferentes temas relacionados con la auto-determinación y auto-abogacía. El proyecto fue desarrollado por el Departamento de Educación de Virginia. Ofrece diferentes recursos que los maestros pueden usar para organizar la participación de los alumnos en las reuniones IEP, incluyendo planes para las lecciones, formas, auto-evaluaciones, listas de verificación, folletos y presentaciones de entrenamiento con PowerPoint. <http://www.imdetermined.org/>

IEP Involvement Tool from I'm Determined Project (Herramienta para la Participación en el IEP del Proyecto I'm Determined): Un método para enseñar y preparar a los alumnos para el proceso del IEP. http://www.imdetermined.org/resources/detail/02_iep_involvement_tool

My Future My Plan (Mi Plan Mi Futuro): Este Plan de Estudios está diseñado para motivar y guiar a los alumnos y a sus familias cuando inician la transición y hacen planes para la vida después de salir de la preparatoria. El plan de estudios contiene un video con una guía de cómo hablar sobre el contenido, un libro de trabajo para los alumnos y una guía para los miembros de la familia y los maestros. Todos los materiales están disponibles en inglés y español. <http://www.ncset.org/publications/mfmp.asp>

FYI Transition Self-determination Resources (Para su Información - Recursos para la Transición y Auto-determinación): Este sitio incluye una lista íntegra de diferentes planes de estudio disponibles para enseñarles a los alumnos las habilidades de auto-determinación, auto-abogacía, como establecer las metas y la participación en el IEP. La lista incluye una descripción detallada y una indicación de contactos para encontrar o comprar el plan de estudios.: <http://www.fyitransition.com/Minicourses/selfdetermination/selfdetermination6.html>